

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin sisäisten tarkastuksen palveluhankinta
TRE:4498/02.07.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tarkastuspäällikkö Johanna Saarinen, puh. 040 187 4582 ja hankinta-
asiantuntija Päivi Seppänen, puh. 040 637 6939, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin sisäisen tarkastuksen palveluhankinnasta tehdään
sopimus PricewaterhouseCoopers Oy:n (0486406-8) kanssa.

Sopimuskausi alkaa 1.6.2026 ja on voimassa 31.5.2028 asti. Sopimusta
voidaan jatkaa yhdellä (1) kahden (2) vuoden optiokaudella. Tilaa-
ja ilmoittaa optiokauden käyttöönotosta toimittajalle viimeistään kolme (3)
kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään tarkastuspäällikkö Johanna
Saarinen.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on sitoumuksetta 900
000 euroa, sisältäen mahdolliset optiokaudet.

Optiokauden käytöstä tehdään erillinen päätös.

Perustelut

Tarkastuspäällikkö Johanna Saarinen:

Tampereen kaupungin hankintapalvelut pyysi Tampereen kaupungin
sisäisten tarkastuksen palveluhankintaan liittyen tarjouksia
tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. Sopimuskausi on kaksi (2) vuotta +
kahden (2) vuoden optiokausi.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja
käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki). Kyseessä on
hankintalain 32 §:n mukainen avoin menettely. Hankinnasta julkaistiin
hankintailmoitus HILMA-palvelussa 4.12.2025 ja tarjouspyyntö oli
saatavilla Toimittajapalvelu.fi-toimittajaportalissa. Tarjousten jättöaika
oli 26.1.2026 klo 12.00. Hankintaa ei ollut jaettu osiin, koska se ei ollut
kokonaisuuden kannalta tarkoituksenmukaista.

Tarjousten jättöaikana tarjoajilla on ollut mahdollisuus esittää
lisätietokysymyksiä 15.12.2025 klo 12.00 asti. Tarjouspyynnöstä julkaistiin
korjausilmoitus 21.12.2025, jonka yhteydessä tarjousten jättöaikaa
jatkettiin 28.1.2026 klo 12.00 saakka.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 28.1.2026 klo 12.00 mennessä seuraavat kolme (3) yritystä: Deloitte Oy (0989771-5), KPMG Oy (1805485-9), PricewaterhouseCoopers Oy (0486406-8).

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Hankintalain mukaan hankintayksikön on suljettava tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoajaa rasittaa jokin hankintalain 80 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista. Hankintalain mukaan hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota rasittaa jokin hankintalain 81 §:ssä luetelluista harkinnanvaraisista poissulkuperusteista. Hankintalain 83 §:n mukaan tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava tarjouskilpailusta.

Hankintayksikkö on tarkastanut kaikkien tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuuden (pois lukien rikosrekisteriotteen ja yhteisösakko-otteen tarkastaminen) ennen hankintapäätöstä. Tarjoajien tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset selvitykset ja todistukset on tarkistettu Vastuugroup-palvelusta. Kaikki tarjoajat täyttävät tarjouspyynnössä tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Hankintalain 74 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouskilpailusta. Hankintayksikkö voi pyytää tarjoajaa tai ehdokasta määräajassa toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentämään puutteellisia tai virheellisiä tietoja ja asiakirjoja.

Hankintalain 96 §:n mukaan hankintayksikön on vaadittava tarjoajalta selvitys tarjouksen hinnoista ja kustannuksista, jos tarjous vaikuttaa poikkeuksellisen alhaiselta. Hankintayksikkö voi hylätä hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden hinnaltaan tai kustannuksiltaan poikkeuksellisen alhaisen tarjouksen, jos tarjoajan antama selvitys ja muu toimitettu näyttö ei tyydyttävästi selitä tarjottujen hintojen tai kustannusten alhaista tasoa. Hankintayksikön on hylättävä tarjous, jos tarjouksen poikkeuksellisen alhainen hinta tai kustannukset johtuvat 81 §:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitettujen veloitteiden laiminlyömisestä.

Hankintayksikkö lähetti Deloitte Oy:lle täsmennyspyynnön 3.2.2026 poikkeuksellisen alhaisesta hinnasta. Deloitte Oy toimitti hankintayksikölle hyväksyttävän selvityksen tarjouksessa ilmoitetusta hinnasta määräaikaan 6.2.2026 klo 12 mennessä.

Hankintayksikkö lähetti PricewaterhouseCooper Oy:lle täsmennyspyynnön 3.2.2026 poikkeuksellisen alhaisesta hinnasta. PricewaterhouseCooper Oy toimitti hankintayksikölle hyväksyttävän selvityksen tarjouksessa ilmoitetuista hinnoista määräaikaan 6.2.2026 klo 12 mennessä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintayksikkö lähetti täsmennyspyynnön 3.2.2026 PricewaterhouseCooper Oy:lle ja KPMG Oy:lle. PricewaterhouseCooper Oy:ltä ja KPMG Oy:ltä pyydettiin täsmennys tarjouksissa ilmoitettuihin laatuvertailun selvityksiin liittyen. Vastaukset täsmennyksiin saatiin määräaikaan 6.2.2026 klo 12 mennessä ja ne olivat hyväksyttäviä.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin painotuksin:

Hinta, max. 70 vertailupistettä

Laatu, max. 30 vertailupistettä

Tarjousvertailu toteutettiin tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla. Tarjoajien kunkin vertailuperusteen osalta saamat pisteet ja pisteytyksen perustelut ilmenevät hankintapäätöksen liitteenä olevasta vertailutaulukosta.

Hinta:

Tarjouksien hintavertailupisteet muodostuivat seuraavien osioiden perusteella:

- Päävastuullinen tarkastaja, €/h (max. 20 vertailupistettä)
- Tarkastaja, €/h (max. 20 vertailupistettä)
- Avustava tarkastaja, €/h (max. 15 vertailupistettä)
- CISA-sertifioitu tarkastaja, €/h (max. 5 vertailupistettä)
- Asiantuntija, erityisosaamisalueena tekoäly, €/h (max. 5 vertailupistettä)
- Asiantuntija, erityisosaamisalueena vastuullisuus, €/h (max. 5 vertailupistettä)

Kussakin osiossa pyydettiin yksi hinta, joka toimii kyseisen osion vertailuhintana. Kussakin osiossa, vertailuhinnaltaan edullisin tarjous saa osion maksimipisteiden verran vertailupisteitä. Muiden tarjousten osion vertailupisteet laskettiin siten, että edullisimman tarjouksen vertailuhinta (X) jaettiin kyseisen tarjouksen vertailuhinnalla (Y) ja kerrottiin osion maksimipisteillä ($X/Y \cdot \text{maksimipisteet}$). Osion vertailupisteet lasketaan yhteen, jolloin saadaan tarjouksen hinnan vertailupisteet.

Laatu:

Laatuvertailupisteet muodostuvat seuraavien osioiden perusteella:

- Sisäinen tarkastus (max. 10 vertailupistettä)
- Tekoäly (max. 6 vertailupistettä)
- Vastuullisuus (max. 10 vertailupistettä)
- 1. Ympäristövastuullisuus, toimittajakohtainen (max. 2 vertailupistettä)
- 2. Ympäristövastuullisuus, toimittajakohtainen (max. 2 vertailupistettä)

Eri laadun osioiden pisteet (Sisäinen tarkastus (max. 10 vertailupistettä),

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tekoäly (max. 6 vertailupistettä), Vastuullisuus (max. 10 vertailupistettä),
1. Ympäristövastuullisuus, toimittajakohtainen (max. 2 vertailupistettä) ja
2. Ympäristövastuullisuus, toimittajakohtainen (max. 2 vertailupistettä)
lasketaan yhteen ja tästä muodostuu tarjouksen laadun vertailupisteet.

Vertailupisteet pyöristetään tarvittaessa kahden desimaalin tarkkuudella.
Lopuksi hinnan ja laadun vertailupisteet laskettiin yhteen. Korkeimman
pistemäärän saanut tarjoaja on tarjouskilpailun voittaja.

Tarjoajien kokonaisvertailupisteet olivat seuraavat: Deloitte Oy 63,57
pistettä, KPMG Oy 69,00 pistettä, PricewaterhouseCoopers Oy 90,96
pistettä. Kokonaisvertailupisteet käyvät ilmi hankintapäätöksen liitteenä 1
olevasta vertailutaulukosta.

Edellä mainitun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman
tarjouksen teki PricewaterhouseCoopers Oy.

PricewaterhouseCoopers Oy esitetään valittavaksi sopimuskumppaniksi
1.6.2026 alkavalle sopimuskaudelle. Sopimusta on mahdollista jatkaa
yhdellä kahden vuoden optiokaudella. Tilaaaja ilmoittaa optiokauden
käyttöönotosta toimittajalle viimeistään kolme (3) kuukautta ennen
sopimuskauden päättymistä. Valittavaksi esitettävän on ennen
käyttöoikeussopimuksen allekirjoitusta toimitettava rikosrekisteriote
(hankintamenettelyote) ja yhteisösakko-ote.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan
julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi
päättöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat
tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen.
Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva
sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä
arkistossa. Asiakirjatiedustelut osoitetaan osoitteeseen
kirjaamo@tampere.fi.

Hankinnan valmistelijana toimi hankinta-asiantuntija Päivi Seppänen.
Asiantuntijana hankinnassa toimi sisäisen tarkastuksen
tarkastuspäällikkö Johanna Saarinen.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua
hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että
hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii tarkastuspäällikkö, jota vakanssia
tällä hetkellä hoitaa Johanna Saarinen. Vakanssinhoitajan vaihtuessa
vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö
huolehtii yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on sitoumuksetta 900
000 euroa, sisältäen mahdolliset optiokaudet.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 33.2 §:n 32. kohdan
mukaan konsernijohtaja päättää konsernihallinnon irtaimen omaisuuden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ja palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta, ellei muualla ole toisin määrätty tai päätetty.

Tiedoksi

Tarjoajat, Johanna Saarinen, Katja Korhonen, Minna Joutsen, Annika Suorsa, Päivi Seppänen

Liitteet:

1 Vertailutaulukko

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 19.2.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä lähetetään 19.2.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan konsernijohtajalta ja valitus tehdään markkinaoikeudelle

Tampere
19.02.2026

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitusosoitus

§ 32

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnysarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomainen" mainittuun osoitteeseen.